

使用指导

商务汉语 20. 告别辞行

一 送别

此题是练习与商务伙伴送别场景下的语句，都有哪些典型的临别话语。先让语伴自行思考，然后你可以做一些适当的补充，再带领语伴阅读熟悉表格内的句子，最后和语伴做一次场景模拟，鼓励语伴最好能用上一些新学的句式，比如“一路平安。”、“保持联系。”等。

二 礼轻情意重

从题目出发，先问一下语伴是否理解题目的意思。此题的目标是练习在商量挑选礼物和接受礼物后的对话内容。可以先复习一下表达观点、提出建议的一些句式。如：“你认为……？你有什么好建议？你觉得……怎么样？”。在接受别人礼物后可以说：“您太客气了。”

三 告别演讲

此题为阅读口语题，文中给出了两个告别演讲的例子，请让语伴自己阅读，帮助语伴解答词汇和理解上的问题。和语伴分析一下演讲稿的结构，抽取一些句式，让语伴模仿句式自己再说一遍，内容可以自由发挥。如：“今天我们在这里欢送……，感到既……又……。”、“在这段期间内，他……，为……做出了贡献。在此，我们祝他……。”

四 感谢信

此题为写作题，可以让语伴口头说几句表达感谢的话语，比如：“感谢您的热情招待。”、“希望以后咱们还有机会见面。”等。让语伴回家完成，下次见面予以修改。